

Undervisningsevaluering på AVU/FVU

Formål

Formålet med undervisningsevaluering på HF & VUC Nordsjælland er, at kursisterne har en tydelig og klar oplevelse af, at de er i en løbende og konstant dialog om deres læring og faglige udvikling samt at undervisning og pædagogisk praksis løbende justeres og tilrettelæggelse i forhold til kursisternes faglige formåen.

Det er vigtigt at holde evalueringen af den enkelte lærer opleves som et nyttigt arbejdsredskab, som er tæt forbundet med den enkeltes praksis og som giver et fremadrettet afsæt for at optimere undervisningen til gavn for kursisternes læring og oplevelse af klasserummet.

I henhold til bekendtgørelserne både for HF, AVU og FVU skal både undervisningen og kursisterne evalueres:

- Undervisningen skal løbende evalueres med henblik på at vurdere valgte metoder og planlægge kommende forløb. Resultatet af evalueringen drøftes med kursisterne og anvendes til at justere undervisningens progression og tilrettelæggelse i forhold til kursisternes faglige formåen.
- Kursisten skal løbende evalueres og orienteres om sin faglige udvikling.

Det nye evalueringskoncept har fokus på førstnævnte, altså **evaluering af undervisningen**.

Hvad og hvordan

Vi har, i modsætning til tidligere, valgt ikke at have et fælles værktøj eller evalueringsskema. Overordnet definerer du selv/samarbejdsgrupperne hvordan - samt hvilke dele af undervisningen, der skal evalueres. Dvs. at I selv vælger fokus, og evalueringsspørgsmålene udarbejdes af jer selv – som udgangspunkt i samarbejdsgrupperne. I skal tage afsæt i, hvad evalueringen skal bruges til. Det centrale spørgsmål er altså:

- *Hvad vil jeg på nuværende tidspunkt gerne vide om min praksis set i lyset af kursisternes progression for at kunne udvikle den?*
- *Hvad tænker jeg er god praksis (dine antagelser)*
- *hvad har jeg brug for at undersøge for at få viden om, hvorvidt antagelserne holder stik?"*

I kan tilpasse spørgsmålene (sprog og kompleksitet) til de enkelte hold og niveauer, så evalueringsspørgsmålene er direkte målrettet til faget. Det er kun specifikke dele af *undervisningen og den pædagogiske praksis* der evalueres. Vi indsamler altså ikke viden om fysiske rammer, kantine osv. Disse forhold bliver belyst i forbindelse med kursisttilfredshedsundersøgelsen hvert andet år.

Det er dog et krav, at evalueringen skal give kursisterne mulighed for at forholde sig til både faglige, pædagogiske, og sociale spørgsmål, som har relevans for undervisningen og derved kursisternes læring.

Evalueringskonceptets fire trin

Evalueringskonceptet udarbejdes som udgangspunkt i samarbejdsgrupperne.

1. Fastlæg hvad I ønsker at evaluere og hvad formålet er med evalueringen.

Hvad er fokus og hvorfor?

Ex.

- Produkt
- Proces
- Fagligt udbytte
- Aktivitetsniveau
- Oplevelsen
- Form
- Indhold

2. Hvilken evalueringsmetode skal anvendes?

Ex.

- Elektronisk spørgeskema - Fronter
- Delphi-modellen
- Sandwich som feedbackredskab
- Interview og evt. vægavis
- 1-minuts-metoden

3. Hvordan dokumenteres evalueringen og tolkes resultaterne?

4. Opfølgning

- Dialog med holdet om resultaterne (hurtigst muligt efter dataindsamling)
- Justeringer af undervisningspraksis. Justeringerne kommunikeres til holdet
- Faglige og pædagogiske drøftelser i samarbejdsgruppen
- Afsæt for drøftelser på individuelle dialogmøder.

Evalueringen skal afdække både sociale, faglige og pædagogiske forhold.

Der er metodefrihed, men der skal foreligge en skriftlig beskrivelse af evalueringsmodellen hvor punkt 1 - 3 afdækkes, såvel som en skriftlig opsamling på resultaterne.

Man vælger selv hvornår i forløbet evalueringen skal afholdes på holdet, dog skal den skriftlige beskrivelse af valgt evalueringsmodel senest lægges op i Fronter-rummet "Samarbejdsgrupper 2014/15" i uge 11. Evalueringen og den skriftlige opsamling på resultaterne sendes til nærmeste uddannelsesleder senest fredag d. 27/3.